

Obsah

Čeština	1
English	8

Čeština

Kampus Palace Ostrava

Adresa: Smetanovo náměstí 3116/10, 70 200 Ostrava

Recepce: +420 777 101 615, info@kampuspalace.cz

Úřední hodiny: Po – Pá: 7:00 – 14:00

Smlouvy, Nájmy, Výpovědi, Stížnosti: Alžběta Sobotková (+420 777 101 619, alzbeta.sobotkova@kampuspalace.cz)

Milý Kampusáku! 🙌

Vítáme tě v Kampus Palace! Jsme moc rádi, že sis vybral právě nás a doufáme, že se z tohoto místa brzy stane tvůj druhý domov. Aby byl tvůj start co nejjednodušší, připravili jsme pro tebe tuto brožuru. Najdeš v ní nejdůležitější informace a užitečné tipy, které ti pomohou se rychle zorientovat a užít si studentský život naplno.

Sekce	Obsah & Klíčová témata
1. Než dorazíš (Check-in Checklist)	Co vyřídit předem, podklady k platbě nájmu, co si zabalit a co nechat doma, pravidla úklidu + čisticí prostředky.
2. Den D: Nastěhování	Kdy se nastěhovat, provoz recepce, předání pokoje, kauce/platby, přihlášení na FB skupinu a kontrola kontaktů.
3. Život v Kampusu (Bydlení & Služby)	Internet (návod), tiskárna (účet + kredit), praní a sušení, úklidové povinnosti, studentská místnost, kolárna, třídění odpadu.
4. Administrativa & Finance	Jak platit nájem, řešení přeplatků (platba 2x), postup při předčasném ukončení ubytování, hlášení závad.
5. Život v Ostravě & Okolí	Doprava na VŠ/VOŠ, pošta, kam na jídlo/kávu, rozvozy (Bolt Food, Foodora, Rohlík atd.), tipy na nákupy a volný čas.

1. NEŽ DORAZÍŠ

Nahlášení data příjezdu

Každý student je povinen nahlásit datum svého příjezdu do 15.8.2026. Učinit tak můžeš přes tento formulář:



<https://forms.gle/Xfwk5nNE9fvobgkf8>

Podklady k platbě nájmu & Kauce

Nájem se platí vždy na daný měsíc dopředu (nejpozději do **5. dne v měsíci**, tzn. do 5. září za září). Platba kauce není to stejné jako platba za nájem!

Výše nájmu: Nalezneš ve své smlouvě v odstavci 3.1 (strana 4).

Bankovní převod (Doporučeno): Účet číslo 131-3166380297/0100. Nezapomeň uvést svůj **variabilní symbol** (najdeš ho na 1. straně smlouvy).

Mezinárodní převod / Revolut: IBAN a SWIFT jsou uvedeny ve smlouvě. Při platbě ze zahraničí dej pozor na kurzové rozdíly a poplatky bank – posílej o něco vyšší částku, aby po odečtení poplatků dorazil nájem v plné výši. Do poznámky pro příjemce vždy uveď svoje jméno a variabilní symbol.

Kartou / v hotovosti na recepci: Platby přijímá pouze Veronika nebo Alžběta a výhradně v úředních hodinách. Hotovost je přijímána pouze v CZK.

Pozor na kauci: Pokud jsi u nás bydlel i v minulém roce, zkontroluj si doplacení kauce. Kauce se v letošním roce navyšovala, proto je potřeba doplatit rozdíl mezi již uhrazenou kaucí a novou výší pro tento akademický rok.

Co si přibalit a co nechat doma

Povinné & Doporučené vybavení:

- **Chránič matrace:** Z hygienických důvodů **POVINNÝ!** Možno koupit na recepci za 250 Kč (500 Kč na manželskou postel), nebo v IKEA / eshopech (rozměr 90x200 cm).
- **Peřiny a povlečení:** Kampus poskytuje pouze matraci. Přivezeš si vlastní (pokud nemáš objednaný balíček "Půjč si polštář"). Prostěradlo je povinné!
- **Nádobí:** V kuchyňce je lednice, dvouplotýnka, konvice a mikrovlnka. Přivezeš si hrnce, pánve, talíře, skleničky a příbory. Pokud rád pečeš, tak i věci na pečení (v 6. patře ve společné kuchyni je i trouba).
- **Odpadkový koš & sáčky:** V kuchyni je odpadkový koš. Se spolubydlíci si musíš pořídit sáčky (doporučujeme 60l). V pokoji se další koš nenachází.
- **Internetový LAN kabel / WiFi router:** Pro připojení ze zásuvky potřebuješ LAN kabel (údaje pro připojení dostaneš na recepci). Je možné si pořídit vlastní wi-fi router.

Doporučujeme router značky **TP-Link** (ostatní značky často nefungují). Na apartmán stačí 1 router, takže se můžete složit se spolubydlíci.

- Věci na výzdobu pokoje a osobní předměty, aby ses cítil jako doma.
- Mop, náhradní hadry, kyblík
- Smetáček a lopatka
- Houbička a jar na nádobí
- Hadr na prach, na kuchyňskou linku a do koupelny
- WC čistič, čistič koupelen, odmašťující čistič na kuchyně, prostředek na podlahy, leštič zrcadel

Elektronika: Před odjezdem si prostuduj seznam povolené elektroniky v Řádu Kampus Palace (www.kampuspalace.cz/dokumenty-a-pravidla/).

2. Den D: Nastěhování

Průběh nastěhování & Co dostaneš na recepci

Nastěhovat se můžeš v den, který jsi nahlásil přes formulář (odkaz zaslán se smlouvou). Nastěhování je možné i mimo úřední hodiny recepce.

Doklady: Připrav si občanský průkaz / pas + vízum (pokud je vyžadováno). Jakékoliv změny dokladů během roku ihned hlaš na recepci.

Co obdržíš od recepce:

Klíč od pokoje: Číslo vyražené na klíči začíná 3F3416... – zapíšeš do protokolu.

Modrý čip pro vstup: Číslo ve formátu 3 čísla : 5 čísel.



Předávací protokol: Nutné zkontrolovat pokoj a protokol odevzdat na recepci do 48 hodin! Případné závady vyplň do protokolu nebo přes online formulář pro správce (forms.gle/mSxqeZq4rrFTM6Zw8).

Jeden podepsaný výtisk smlouvy (pokud ti nepřišla podepsaná s elektronicky ověřeným podpisem).

Co je potřeba odevzdat na recepci:

Potvrzení o studiu: Odevzdej vytištěné na recepci nebo zašli v PDF/skenu na email info@kampuspalace.cz.

Předávací protokol: Vyplněný předávací protokol, jak bylo uvedeno výše.

Komunitní kontakty: Přidej se do oficiální Facebook skupiny Kampus Palace skupiny. Zveřejňujeme zde důležitá upozornění (odstávky vody/elektřiny, opravy) a můžeš se zde domluvit se sousedy na pivo či zapůjčení věcí.



<https://www.facebook.com/groups/227616680259308/>

Máme taky skupinu na Whastappu:



<https://chat.whatsapp.com/KlfOYkcRsQo4wIHA2gk8Vi>

Nezapomeň na recepci nahlásit email, který reálně kontroluješ!

3. Život v Kampusu (Bydlení a Služby)

Internet & Tiskárna

Internetové připojení:

Kampus garantuje nejrychlejší připojení přes zásuvku a kabel (LAN). Wi-Fi není v ceníku nájmu – pro Wi-Fi si pořídte s apartmánem jeden TP-Link router. Před zapojením si zjisti číslo zásuvky (uvedeno na horní straně zásuvky). Návod poskytne recepce.

Tiskárna SHARP (Recepce):

Možnost ČB i barevného tisku/skenování (A4/A3). Kredit dobiješ na recepci (min. 10 Kč). Tisk z recepčního PC, z USB flash disku nebo po instalaci ovladače přímým tiskem ze tvého notebooku.

Úklid, hygiena & Údržba apartmánu

V rámci nájmu máš **dezinfekci společných prostor apartmánu 1x za 4–5 týdnů** (pokojská důkladně vyčistí sprchu, WC, umyvadlo a kuchyňku). Běžný úklid je však plně ve vaší režii!

Příprava na dezinfekci: Den předem dostaneš kartičku. Je nutné uklidit všechny osobní věci ze sprchy a umyvadla, vyčistit odtok a uklidit nádobí v kuchyňce! Pokud v kuchyni zůstane špinavé nádobí, pokojská linku neuklidí.

Pravidelné povinnosti ubytovaného:

Denně: Vynášet odpadky (koupelna, kuchyň, pokoj). Používat plastová/kovová sítko do dřezu. Po sprchování očistit odtokový kalíšek od vlasů.

Týdně: Umyj koupelnu a kuchyňku (varnou desku, mikrovlnku, dřez, podlahu). Utírej prach v pokoji a vysávej/myj podlahu.

Větrání: Větrej krátce a intenzivně (otevřené okno dokořán na 5 minut několikrát denně). Zabraňuje se tím vzniku plísní!

Zákazy: Přísný zákaz splachovat do WC/dřezu vlhčené ubrousky, vložky, tampony, zbytky jídla, olej či barvy! Je přísně zakázáno používat chemické čističe odpadů (Krtka) – ucpaný odpad hlase recepci. Zprůchodnění ucpaného odpadu zařídí proškolená osoba.

Šetření energiemi & Společné prostory

Úspora energií:

- Při odchodu zhasni všechna světla a vypni spotřebiče.
- Zkontroluj, zda nekapou kohoutky a neprotéká WC.
- Při odjezdu zeslab topení v koupelně na **stupeň 1** a v pokoji na **max. stupeň 3**.

Vybavení k zapůjčení (Recepce zdarma):

- Vysavač,
- mop,
- nouzové čisticí prostředky,
- sušák na prádlo (vracet po uschnutí prádla),
- fén,
- žehlička.

Společné prostory v budově:

- **Společenská (studentská) místnost (6. patro, budova O):** knihovna, promítací plátno, deskové hry. Přístupná i během nočního klidu při dodržení klidu na chodbách. Možný soukromý pronájem.
- **Společná kuchyňka (6. patro):** Prostorná kuchyň s troubou a myčkou. Po vaření vždy uklid!
- **Posilovna (Sklep, budova P):** Volně přístupná. Vždy po sobě uklízej činky a náčiní!
- **Prádelna (Sklep naproti posilovně):** 3 pračky a 3 sušičky. Platba kartou (1 pár), mincemi (CZK), mobilní aplikací nebo žetony z recepce.
- **Dvorana (Nádvoří):** Posezení, popelníky, popelnice. Zákaz vstupu během nočního klidu (22:00 – 6:00). Zákaz ničení fasády nedopalky!

4. Administrativa & Finance

Ukončení, prodloužení ubytování & Řešení problémů

- **Přeplatky nájemného:** Pokud uhradíš nájem 2x, přeplatek ti bude vrácen na účet nebo převeden na další měsíc (informuj recepci včas). Zpoždění platby řeš dohodou předem.
- **Prodloužení na léto:** Žádosti se podávají v lednu přes Google formulář. Budeš informován emailem.

- **Prodloužení na další akademický rok:** Žádosti probíhají v březnu/dubnu. Budeš informován emailem.
- **Ukončení ubytování:** Řádné ubytování končí dnem uvedeným ve smlouvě (např. 30. 6. do 11:00). Předčasné ukončení podléhá **3měsíční výpovědní lhůtě** (začíná 1. dnem následujícího měsíce). Výpovědní lhůtu lze zkrátit nalezením náhradníka.
- **Stížnosti & Hluk:** Problémy se spolubydlícími řeš nejprve dohodou, případně piš na alzbeta.sobotkova@kampuspalace.cz. Hluk na chodbách hlas recepce.
- **Opravy a poruchy:** Hlas na recepci nebo mailem.
- **Bezpečnost & Návštěvy:** Do budovy nepouštěj cizí osoby. Návštěvu vždy zapiš do knihy na recepci. Návštěva může přespávat pouze se souhlasem všech spolubydlících! Je možnost pro návštěvu poskytnout rozkládací postel včetně peřiny, polštáře a povlečení. Cena takého přespání je 300 Kč na noc.
- **Parkování:** Dlouhodobé parkoviště Kampus Palace (u NBC-Office) za 1600 Kč/měsíc (nutná rezervace). Vjezd na Dvoranu při stěhování max. na 2 hodiny.
- **Pošta & Balíky:** Zásilky přebírá recepce (mimo doporučené do vlastních rukou). Na balíky uváděj svoje jméno.

5. Život v Ostravě & Okolí

Doprava na fakulty a školy z Kampusu

Kampus Palace leží v přímém centru Ostravy. Nejbližší uzlové zastávky MHD jsou **Elektra** a **Karolina**. Pro trolejbusy pak Most M. Sýkory a pro autobusy regionální dopravy Náměstí republiky (bývalý ÚAN). Pro cestu vlakem můžeš využít Hlavní nádraží a Nádraží Svinov (pak pokračovat tramvají) nebo pro vybrané vlaky nádraží Ostrava – Střed nebo Stodolní.

3 způsoby placení pojednávek v MHD:

Bezkontaktní platební kartou v přepravníku: Přilož kartu k žlutému terminálu ve voze při nástupu. Pípne 10minutová nebo přestupní jízdenka. **DŮLEŽITÉ:** Při vystupování pípáš ZNOVU JEN TEHDY, pokud jízda trvala do 10 minut! Systém automaticky hlídá denní optimální jízdné.

Aplikace ODISapka: Nákup jednotlivých i časových jízdenek, vyhledávání spojení a mapa spojů v reálném čase.

ODISka / Kreditní jízdenka: Fyzická čipová karta. Kreditovou jízdenku zakoupíš v modrém automatu na zastávkách. ODISku vyřídíš přes internet (<https://www.odiska.cz/>).

Na ODISku a přes ODISapku je pak možné koupit dlouhodobé jízdné (12 měsíců, 5 měsíců a 30 dní).

Jak získat studentské zlevněné jízdné (do 26 let):

1. Po zápisu získáš **Potvrzení o studiu** nebo průkaz **ISIC**.
2. Nahraj potvrzení do profilu na e-shopu eshop.dpo.cz / v ODISapce, nebo předlož osobně na prodejním místě DPO (např. na Karolině).
3. Po schválení profilu "Student" si zakup zlevněný měsíční, semestrální (5 měsíců) nebo roční kupon pro Zónu 1 (Městská Ostrava).

Gastro, Nákupy & Volný čas v okolí

Kavárny & Jídlo:

- **Sladký čas:** Skvělá káva, lívance a snídaně pár kroků od Kampusu.
- **Coffee Music Bar:** Pohodová atmosféra na kávu i drink.
- **Stračena City:** Poctivá kuchyně, skvělá denní menu a tankové pivo.
- **Gusto Následně:** Výborná pizza a těstoviny.
- **Comedor Mexicano:** Burritos a tacos.
- **Stodolní ulice & Dock:** Barová kultura, koncerty a stmelovací akce u Ostravice.

Nákupy, Pošta & Relax:

Forum Nová Karolina (5 min pěšky): Albert, lékárny, obchody, Billa/Lidl v dosahu.

Pošta & Boxy: Česká pošta v OC Karolina (otevřeno i o víkendu!). Z-BOX, AlzaBox

Rozvozy jídla: Bolt Food, Foodora, Wolt, Rohlík.cz, Košík.cz.

Volný čas: Černá louka & Náplavka u Ostravice, Dolní Vítkovice (DOV - tramvají 8 min), Nová radnice, Halda Ema.

Kampus Palace Ostrava

Address: Smetanovo náměstí 3116/10, 70 200 Ostrava

Reception: +420 777 101 615, info@kampuspalace.cz

Office Hours: Mon – Fri: 7:00 AM – 2:00 PM

Contracts, Leases, Terminations, Complaints: Alžběta Sobotková (+420 777 101 619, alzbeta.sobotkova@kampuspalace.cz)

Dear Kampus Resident! 🙌

Welcome to Kampus Palace! We are very happy that you chose us, and we hope that this place will soon become your second home. To make your start as easy as possible, we have prepared this brochure for you. You will find the most important information and useful tips in it to help you quickly find your way around and enjoy student life to the fullest.

Section	Contents & Key Topics
1. Before You Arrive (Check-in Checklist)	What to arrange in advance, rent payment details, what to pack and what to leave at home, cleaning rules + cleaning products.
2. D-Day: Moving In	When to move in, reception operation, room handover, deposit/payments, joining the Facebook group and checking contact details.
3. Life at Kampus (Accommodation & Services)	Internet (instructions), printer (account + credit), washing and drying, cleaning duties, student room, bicycle storage, waste sorting.
4. Administration & Finance	How to pay rent, handling overpayments (payment made twice), procedure for early termination of accommodation, reporting defects.
5. Life in Ostrava & Surroundings	Transport to universities/higher vocational schools, post office, where to eat/have coffee, deliveries (Bolt Food, Foodora, Rohlík, etc.), shopping and leisure tips.

1. Before You Arrive (Check-in Checklist)

Reporting Your Arrival Date

Every student is required to report their arrival date by 15 August 2026. You can do so using this form:



<https://forms.gle/Xfwk5nNE9fvobgkf8>

Rent Payment Details & Security Deposit

Rent is always paid in advance for the given month (no later than the **5th day of the month**, i.e. by 5 September for September). Payment of the security deposit is not the same as payment of rent!

Rent amount: You can find it in your contract in Section 3.1 (page 4).

Bank transfer (Recommended): Account number 131-3166380297/0100. Do not forget to include your variable symbol (IBAN AND SWIFT code you can find it on the 1st page of the contract with your variable symbol).

International transfer / Revolut: IBAN and SWIFT are stated in the contract. When paying from abroad, be aware of exchange-rate differences and bank fees – send a slightly higher amount so that the rent arrives in full after fees are deducted. Always include your name and variable symbol in the message for the recipient.

By card / in cash at reception: Payments are accepted only by Veronika and Alžběta, and exclusively during office hours. Cash is accepted only in CZK.

Security deposit notice: If you stayed with us last year as well, check whether your security deposit has been fully paid. The security deposit was increased this year so it is necessary to pay the difference between the deposit already paid and the new amount for this academic year.

What to Pack and What to Leave at Home

Required & Recommended Equipment:

- **Mattress protector:** REQUIRED for hygiene reasons! Can be purchased at reception for CZK 250 (CZK 500 for a double bed), or at IKEA / online shops (size 90x200 cm).
- **Duvet and bed linen:** Kampus provides only the mattress. Bring your own (unless you have ordered the "Borrow a Pillow" package). A fitted/bed sheet is mandatory!
- **Dishes and cookware:** The kitchenette has a refrigerator, two-ring hob, kettle and microwave. Bring your own pots, pans, plates, glasses and cutlery. If you like baking, also bring baking equipment (there is also an oven in the shared kitchen on the 6th floor).

- **Waste bin & bags:** There is a waste bin in the kitchen. You and your roommates need to buy bags (we recommend 60 l). There is no additional bin in the room.
- **Internet LAN cable / WiFi router:** You need a LAN cable to connect via the wall socket (you will receive the connection details at reception). You can purchase your own Wi-Fi router. We recommend a TP-Link router (other brands often do not work). One router is enough per apartment, so you can share the cost with your roommates.
- Items to decorate your room and personal belongings to make you feel at home.
- Mop, spare cloths, bucket
- Hand brush and dustpan
- Sponge and dishwashing liquid
- Cloth for dusting, the kitchen counter and the bathroom
- Toilet cleaner, bathroom cleaner, degreasing kitchen cleaner, floor cleaner, mirror cleaner

Electronics: Before leaving, read the list of permitted electronics in the Kampus Palace Rules (www.kampuspalace.cz/dokumenty-a-pravidla/).

2. D-Day: Moving In

Moving-in Process & What You Will Receive at Reception

You can move in on the day you reported via the form (link sent with the contract). Moving in is also possible outside reception office hours.

Documents: Have your ID card / passport + visa (if required) ready. Report any changes to your documents during the year to reception immediately.

What You Will Receive from Reception:

Room key: The number stamped on the key starts with 3F3416... – you will enter it in the handover report.

Blue entry chip: Number in the format 3 digits : 5 digits.



Handover report: You must check the room and return the report to reception within 48 hours! Enter any defects in the report or use the online form for the facility manager (<https://forms.gle/EUiZdqimQhPGtVxAA>). This will speed up the repair process.

One signed copy of the contract (if you did not receive a signed copy with an electronically verified signature).

What You Need to Submit at Reception:

Confirmation of study: Submit a printed copy at reception or send it as a PDF/scan to info@kampuspalace.cz.

Handover report: The completed handover report, as stated above.

Community contacts: Join the official Kampus Palace Facebook group. We post important notices there (water/electricity outages, repairs), and you can arrange to have a beer with your neighbours or borrow things.



<https://www.facebook.com/groups/227616680259308/>

We also have a WhatsApp group set up:



<https://chat.whatsapp.com/KlfOYkcRsQo4wIHA2gk8Vi>

Do not forget to give reception an email address that you actually check!

3. Life at Kampus (Accommodation & Services)

Internet & Printer

Internet Connection:

Kampus guarantees the fastest connection via the wall socket and cable (LAN). Wi-Fi is not included in the rent price list – for Wi-Fi, get one TP-Link router per apartment. Before connecting it, find out the socket number (shown on the top of the socket). Reception will provide instructions.

SHARP Printer (Reception):

Black-and-white and colour printing/scanning (A4/A3) is available. You can top up credit at reception (min. CZK 10). Print from the reception PC, from a USB flash drive, or, after installing the driver, print directly from your laptop.

Cleaning, Hygiene & Apartment Maintenance

As part of your rent, you have **disinfection of the apartment's common areas once every 4–5 weeks** (the housekeeper thoroughly cleans the shower, toilet, washbasin and kitchenette). Regular cleaning, however, is entirely your responsibility!

Preparation for disinfection: You will receive a card the day before. You must remove all personal items from the shower and washbasin, clean the drain and put away the dishes in the kitchenette! If dirty dishes are left in the kitchen, the housekeeper will not clean the kitchen counter.

Regular Duties of the Resident:

Daily: Take out the rubbish (bathroom, kitchen, room). Use plastic/metal strainers in the sink. After showering, remove hair from the drain cup.

Weekly: Clean the bathroom and kitchenette (hob, microwave, sink, floor). Dust the room and vacuum/wash the floor.

Ventilation: Ventilate briefly and intensively (window fully open for 5 minutes several times a day). This prevents mould from forming!

Prohibitions: It is strictly forbidden to flush wet wipes, sanitary pads, tampons, food scraps, oil or paint down the toilet/sink! The use of chemical drain cleaners (Hydroxid) is strictly prohibited – report a blocked drain to reception. A trained person will arrange for the blocked drain to be cleared.

Saving Energy & Common Areas

Energy Saving:

- When leaving, turn off all lights and appliances.
- Check that taps are not dripping and the toilet is not leaking.
- When leaving for a longer period, turn the bathroom heating down to level 1 and the room heating to **max. level 3**.

Equipment to Borrow (Free at Reception):

- Vacuum cleaner,
- mop,
- emergency cleaning products,
- drying rack (return after your laundry has dried),
- hair dryer,
- iron.

Common Areas in the Building:

- **Common (student) room (6th floor, Building O):** library, projection screen, board games. Accessible even during quiet hours provided that quiet is maintained in the corridors. Private rental is possible.
- **Shared kitchen (6th floor):** Spacious kitchen with an oven and dishwasher. Always clean up after cooking!
- **Gym (Basement, Building P):** Freely accessible. Always put away weights and equipment after use!

- **Laundry room (Basement opposite the gym):** 3 washing machines and 3 dryers. Payment by card (1 pair), coins (CZK), mobile app or tokens from reception.
- **Dvorana (Courtyard):** Seating, ashtrays, bins. No entry during quiet hours (22:00–6:00). Do not damage the facade with cigarette butts!

4. Ending or Extending Accommodation & Solving Problems

Ending or Extending Accommodation & Solving Problems

- **Rent overpayments:** If you pay the rent twice, the overpayment will be refunded to your account or transferred to the next month (inform reception in time). If your payment will be delayed, arrange this in advance.
- **Summer extension:** Applications are submitted in January via a Google form. You will be informed by email.
- **Extension for the next academic year:** Applications take place in March/April. You will be informed by email.
- **Termination of accommodation:** Regular accommodation ends on the date stated in the contract (e.g. 30 June by 11:00). Early termination is subject to a 3-month notice period (starting on the 1st day of the following month). The notice period can be shortened by finding a replacement tenant.
- **Complaints & Noise:** First try to resolve problems with roommates by agreement; if necessary, write to alzbeta.sobotkova@kampuspalace.cz. Report noise in the corridors to reception.
- **Repairs and faults:** Report them at reception or by email.
- **Safety & Visitors:** Do not let strangers into the building. Always register visitors in the book at reception. A visitor may stay overnight only with the consent of all roommates! A folding bed including a duvet, pillow and bed linen can be provided for a visitor. The price for such an overnight stay is CZK 300 per night.
- **Parking:** Long-term Kampus Palace car park (near NBC-Office) for CZK 1,600/month (reservation required). Entry to Dvorana during moving is allowed for a maximum of 2 hours.
- **Mail & Parcels:** Reception accepts deliveries (except registered items for delivery to the addressee only). Put your name on parcels.

5. Life in Ostrava & Surroundings

Transport from Kampus to Faculties and Schools

Kampus Palace is located right in the centre of Ostrava. The nearest major public transport stops are Elektra and Karolina. For trolleybuses, use Most M. Sýkory, and for regional buses, Náměstí republiky (former ÚAN). For train travel, you can use Hlavní nádraží and Nádraží Svinov (then continue by tram), or, for selected trains, Ostrava – Střed or Stodolní stations.

3 Ways to Pay Fares on Public Transport:

Contactless payment card directly on the bus, tram and trolleybus: Tap your card on the yellow terminal in the vehicle when boarding. It will validate a 10-minute or transfer ticket.

IMPORTANT: When getting off, tap AGAIN ONLY IF the journey lasted up to 10 minutes! The system automatically calculates the optimal daily fare.

ODISapka app: Purchase individual and time-based tickets, search connections and view a real-time transport map.

ODISka / Credit ticket: Physical chip card. You can buy a credit ticket from the blue machine at stops. You can arrange an ODISka online (<https://www.odiska.cz/>).

You can then buy long-term fares on ODISka and via ODISapka (12 months, 5 months and 30 days).

How to Get Discounted Student Fares (Under 26):

1. After enrolment, obtain a Confirmation of Study or an ISIC card.
2. Upload the confirmation to your profile in the eshop.dpo.cz e-shop / ODISapka, or present it in person at a DPO sales point (e.g. at Karolina).
3. Once your "Student" profile has been approved, purchase a discounted monthly, semester (5-month) or annual pass for Zone 1 (Městská Ostrava).

Food, Shopping & Leisure Nearby

Cafés & Food:

- **Sladký časy:** Great coffee, pancakes and breakfast just a few steps from Kampus.
- **Coffee Music Bar:** Relaxed atmosphere for coffee or a drink.
- **Stračena City:** Honest cooking, great daily menus and tank beer.
- **Gusto Následně:** Excellent pizza and pasta.
- **Comedor Mexicano:** Burritos and tacos.
- **Stodolní Street & Dock:** Bar culture, concerts and social events by the Ostravice River.

Shopping, Post Office & Relaxation:

Forum Nová Karolina (5 min walk): Albert, pharmacies, shops, cinema, Billa/Lidl within easy reach.

Post Office & Boxes: Czech Post in OC Karolina (open on weekends too!). Z-BOX, AlzaBox

Food delivery: Bolt Food, Foodora, Wolt, Rohlík.cz, Košík.cz.

Leisure: Černá louka & the Ostravice riverfront, Dolní Vítkovice (DOV - 8 min by tram), New City Hall, Ema Slag Heap.